

## Stellenausschreibung

Zur Verstärkung unseres Teams im Museum Schloss Bernburg (BFG-Bernburger Freizeit GmbH) stellen wir zum 01.07.2024

**eine(n) motivierte(n) Mitarbeiter/in Museumsverwaltung (m/w/d)**  
in Teilzeit oder Vollzeit unbefristet

ein.

### Unternehmen:

Die BFG ist ein mehrheitlich kommunales Unternehmen. Sie betreibt Parkhäuser sowie zahlreiche Sport-, Freizeit- und Kultureinrichtungen. Dazu zählen ein Tiergarten, ein Fahrgastschiff, eine Fähre, eine Parkeisenbahn, ein Aussichtsturm, eine Ausflugsgaststätte mit Märchengarten, ein Bowling-Kegel-Center mit Fitness Studio, zwei Sporthallen, eine Tennishalle, fünf Sportplätze, vier Wassersportobjekte, ein Freibad, ein Hallenbad, ein Museum, eine Kunsthalle, eine Tiefgarage, zwei Parkhäuser, zwei Parkplätze und eine Stadtinformation. Das Unternehmen beschäftigt jahresdurchschnittlich 62 Mitarbeiter und hat einen Jahresumsatz von ca. 2,0 Mio. €.

### Aufgabengebiete:

- Erledigung allgemeiner Aufgaben der Museumsverwaltung
- Unterstützung beim Besucherservice und Kasse
- Beantwortung von schriftlichen und telefonischen Anfragen
- Vorbereitung und Durchführung von Veranstaltungen

### Kompetenzen / Anforderungen:

- Freude am Umgang mit Menschen, gute Kommunikationsfähigkeit, Flexibilität
- serviceorientiertes und verantwortungsbewusstes Handeln
- gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift, sicherer Umgang mit Microsoft Office, Interesse für Kultur und Kunst, Bereitschaft zur Aneignung geschichtlicher Kenntnisse, Englischkenntnisse sowie Führerschein Klasse B wünschenswert
- Bereitschaft zum Umgang mit einem modernen digitalen Kassensystem

Die Vergütung erfolgt gemäß TV-V Entgeltgruppe 5 und der dazugehörigen betrieblichen Altersversorgung durch die Zusatzversorgungskasse.

Bitte senden Sie Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen mit Lebenslauf, Lichtbild und Zeugnissen bis zum 24.05.2024 schriftlich oder per Email an die BFG-Bernburger Freizeit GmbH, Lindenplatz 09, 06406 Bernburg (Saale), [info@bernburger-freizeit.de](mailto:info@bernburger-freizeit.de).

Für eventuelle Rückfragen wenden Sie sich bitte an den Geschäftsführer Thomas Gruschka (Tel. 03471 34693-0).